税に関する証明書交付申請書

令和　　年　　月　　日

岩泉町長　様

納税義務者 （必要な人）	住　所	岩泉町　　字　　番地	
	フリガナ		
	氏　名 名　称		電話番号
	委任状欄	岩泉町長　様 申請人を私の代理人として、下記証明書等の申請・受領に係る権限を委任します。 氏　名 名　称	

窓口に来た人 （申請人）	☐ 本　人（納税義務者に同じ又は法人・団体の場合はその代表者） ☐ 代理人（受任者）※代理人申請については本人に電話で確認する場合があります。	
	住　所	岩泉町　　字　　番地
	氏　名	（TEL　　）

税務関係証明	資産関係証明	納税関係証明
（令和　　年度） ○ 所得証明 ※所得額に関すること ○ 課税証明 ※所得額, 課税額, 扶養に関すること ○ 児童手当用	（令和　　年度） ○ 資産証明 ○ 評価証明 全部・一部（※） ○ 公課証明 全部・一部（※） ○ 無資産証明 所有者氏名＿＿＿＿＿＿ （※） 評価証明･公課証明の必要な資産 （土地・家屋・償却資産） 資産の所在地（償却資産は記入不要） 岩泉町　　字＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿番 ２筆以上の場合は別紙を利用してください。	（令和　　年度） ○ 納税証明 ○ 町県民税 ○ 固定資産税 ○ 国民健康保険税 ○ 法人町民税 （事業年度　　～　　） ○ 軽自動車税 〔使用目的〕 車検のため 〔標識番号〕 岩手 ＿＿＿＿＿＿
通	通	通

処理欄	課長	総括室長	室長	室員	申請人確認	台帳照合	証明件数	手数料

●本人（申請人）確認書類等の例（確認後「申請人確認欄」にチェック）

□マイナンバーカード

□運転免許証

□パスポート

□身体障害者手帳

□精神障害者保健福祉手帳

□療育手帳

□在留カード

□年金手帳

□資格確認書

□その他（　　）