税に関する証明書交付申請書

令和　　年　　月　　日

岩泉町長　様

納税義務者 （必要な人）	住　所	岩泉町　　字　　番地	
	フリガナ		
	氏　名 名　称	印	電話番号
	委任状欄	岩泉町長　様 下記申請人を私の代理人に選任し、次の権限を委任したのでお届けします。 本件申請に係る所得・課税・資産・納税　証明書（　　通）の交付を受けること。 ※代理人が申請する場合、委任者（納税義務者）は、右欄に押印してください。	印

窓口に来た人 （申請人）	☐ 本　人（納税義務者に同じ又は法人・団体の場合はその代表者） ☐ 代理人（受任者）		
		住　所	岩泉町　　字　　番地
		氏　名	印　（TEL　　）

税務関係証明	資産関係証明	納税関係証明
（平成・令和　　年度） ○ 所得証明 ○ 所得課税証明 ○ 扶養証明 ○ 所得課税扶養証明 ○ 児童手当用 ○ 課税証明 ○ 町県民税 ○ 軽自動車税	（平成・令和　　年度） ○ 評価証明 全部・一部（※） ○ 公課証明 全部・一部（※） ○ 資産無証明 所有者氏名 （※） 評価証明･公課証明の必要な資産 （土地・家屋・償却資産） 資産の所在地（償却資産は記入不要） 岩泉町　　字 番 ２筆以上の場合は別紙を利用してください。	（平成・令和　　年度） ○ 納税証明 ○ 町県民税 ○ 固定資産税 ○ 国民健康保険税 ○ 法人町民税 （事業年度　　～　　） ○ 軽自動車税 〔使用目的〕 車検のため 〔標識番号〕 岩手
通	通	通

処理欄	課　長	総括室長	室　長	室　員	申請人確認	台帳照合	証明件数	手数料