

岩泉町教育委員会事務局

令和7年度 会計年度任用職員募集一覧（随時募集）

全てパートタイム会計年度任用職員としての任用になります。

No.	職種	勤務場所	職種	募集人数	仕事の内容	学歴、資格等		雇用期間	契約更新の可能性	就業時間				休日等		給料 日額・時給の記載がない職種は月額での支給	通勤手当	加入保険	備考
						学歴	必要な経験、免許・資格等			勤務開始・終了時間	勤務時間/週	時間外勤務	休憩	管理監督者が別途指示する日	年間休日数				
1		岩泉町歴史民俗資料館	一般事務	1人	歴史民俗資料館にて、窓口業務を含めた管理・資料調査・収集及び整理（分類、清掃、記録、保存、展示）に係る業務をしていただきます。業務にはパソコン（ワード・エクセル）を使用します。	不問	パソコン操作（ワード・エクセルを使って文書作成・印刷・フォームへの入力ができること。）	6/1～3/31	無	8:30～16:30	14h	有	60分	管理監督者が別途指示する日		時給 961円～1,002円	有	公災	週2日勤務
2		学校給食共同調理場	調理員	3人	学校給食共同調理場にて、給食調理をしていただきます。	不問	調理師資格を有することが望ましい。	随時～3/31	無	8:00～16:45			60分	管理監督者が別途指示する日		時給 961円～1,008円	有	労災	勤務日数は月10日程度
3		各小中学校	学校フォローアッププラン推進員	1人	小中学校で様々な障がいのある児童生徒に学校生活上の介助や学習活動上の支援等を行います。 ・日常生活上の介助 ・学習活動、教室移動時の介助など	不問	不問	随時～3/31	無	8:00～15:00	30h	有	60分	管理監督者が別途指示する日		時給1,031円	有	雇用 労災 健康 厚生	学校行事等がある場合土日祝日勤務あり
4		各小中学校	特別支援教育学習支援員	1人	各小中学校における特別支援員業務に従事していただきます。 ・通常学級及び特別支援学級で、学習面・学校生活面の配慮や支援が必要な児童に対する支援業務です。 ・学校教員の補助として支援にあたります。	不問	小中学校教員免許	随時～3/31	無	8:00～15:00	30h	有	60分	管理監督者が別途指示する日		時給1,779円	有	雇用 労災 健康 厚生	学校行事等がある場合土日祝日勤務あり
5		小本小学校	運転技士	1人	スクールバス運転（大牛内コースまたは茂師コース）	不問	中型（大型）自動車第一種免許	随時～3/31	無	学校長が指定する登下校及び学校行事等の時間、1日5時間程度			無	管理監督者が別途指示する日		時給1,500円	有	労災	学校行事等がある場合土日祝日勤務あり